



## ISTITUTO COMPRENSIVO GIOI

-A.T. CAM0000028-

Via L. Salati, 18 – 84056 – Gioi – Sa- tel./fax 0974/991194

C.M. SAIC8AQ00L – C.F. 84003600651 – C.IPA UFRPS5



E-mail: [saic8aq00l@istruzione.it](mailto:saic8aq00l@istruzione.it); [saic8aq00l@pec.istruzione.it](mailto:saic8aq00l@pec.istruzione.it);

Sito Web: [www.icgioi.edu.it](http://www.icgioi.edu.it)

CIRC.DIR. N. 91

Al personale ATA

Al DSGA

Oggetto: Ferie estive anno scolastico 2022/2023

Al fine di predisporre il piano delle ferie estive, tutto il personale ATA è invitato a presentare la propria richiesta via mail o nei giorni e ore di apertura degli uffici, entro e non oltre il 31/05/2023, tenendo conto che il numero minimo di unità di personale per il funzionamento nei mesi di luglio e agosto è di

N° 1 assistente amministrativo e

N° 1 collaboratore scolastico.

Modalità di fruizione:

- La fruizione delle ferie 2022/2023, avverrà tassativamente secondo il piano concordato col DSGA ed autorizzato e approvato dal D.S.: i periodi di ferie richiesti dal dipendente una volta autorizzati non potranno subire variazioni in date;
- Il piano ferie sarà predisposto entro il 10 giugno 2023;
- Per il personale con contratto a tempo determinato fino a termine delle lezioni o 30 giugno 2023, le ferie dovranno essere fruito improrogabilmente, rispettivamente entro il 09/06/2023 ed entro il 30 giugno 2023;
- Le ferie e le festività soppresse devono essere fruito entro e non oltre il 31/08/2023, anche in più periodi, tra il 23/06/2023 e il 31/08/2023;
- Si chiarisce che i 15 giorni continuativi di cui all'art. 13 devono essere di sole

ferie e non comprensivi delle festività di cui all'art.14 del CCNL 2006-2009, ne dovranno essere inframmezzate da altre tipologie di assenze. Le ferie potranno essere rinviate al successivo anno scolastico e fruite durante i periodi di sospensione delle attività didattiche entro e non oltre il 30 aprile 2023, solo e nella misura in cui la fruizione integrale sia stata impossibile, per motivate esigenze di servizio o per altri motivi tassativamente previsti dal CCNL vigente;

- In ogni caso, in linea di massima le ferie maturate e non godute nell'a.s. 2022/2023 non potranno essere inferiori a giorni 24 (ventiquattro) oltre le festività soppresse salvo diverse disposizioni per esigenze di servizio;
- Il piano ferie rispetterà il principio dell'alternanza garantendo la copertura del servizio. Ogni singolo collaboratore, in accordo, è tenuto a garantire, durante i mesi di luglio e agosto il proprio servizio per una settimana nell'arco di tutto il periodo.
- Nel caso di più richieste concomitanti per lo stesso periodo, si terrà conto delle ferie usufruite negli anni scolastici precedenti, avendo riguardo ai criteri della rotazione e della disponibilità. Se tutto il personale interessato collaborerà preventivamente la programmazione risulterà più semplice;
- Il recupero di tutte le ore di straordinario eventualmente risultanti a credito, dovrà essere effettuato entro e non oltre il 31/08/2023;
- Al personale che non presenterà domanda entro la data fissata (31/05/2023) come termine ultimo, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Si coglie l'occasione per ricordare che:

- La richiesta di permessi L.104 una volta approvato il piano ferie, potrà essere accolta solo ed esclusivamente in casi di assoluta necessità e urgenza. Si invitano, pertanto, coloro che intendessero fruire di tali permessi, nei periodi di sospensione delle attività didattiche, di programmare per tempo la richiesta.

Allegato: Modello richiesta ferie

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Bruno Bonfrisco**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. L.vo n° 39/1993