



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

60° Distretto Scolastico – Vallo della Lucania (SA)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE GIOI

Autonomia n° 156 – Codice SA5Y1 – Cod. min. SAIC8AQ00L

SCUOLA INFANZIA- PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

via L. Salati, 18 – 84056 GIOI- SA www.icgioi.gov.it/ tel. - fax 0974 – 991194 c.f. 84003600651

PEC.- SAIC8AQ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT - CODICE IPA - UFRPS5 –

Prot. N. 1927/C14 PON

Gioi, 03/08 2016

AGLI OPERATORI ECONOMICI INVITATI TRAMITE RfO - MEPA

OGGETTO: DISCIPLINARE della richiesta di offerta (RfO) MEPA per gara Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo. Avviso prot. n. 12810 del 15 Ottobre 2015 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione, di Nuovi Ambienti Digitali - Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave. Progetto: Cod. Naz.10.8.1.A3- FESRPON-CA-2015-610 “Nuovi Ambienti Digitali” –

CUP: F96J15001320007 -

CIG: Z901AC177D.

PREMESSA

Nell’ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo. Avviso prot. n. 12810 del 15 Ottobre 2015 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione, di Nuovi Ambienti Digitali - Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave, Progetto Obiettivo/Azione 10.8.1, ed a seguito dell’autorizzazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/5879 del 30/03/2016, si intende affidare in economia, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 50/2016, e della Determina del DS dell’Istituto Scolastico prot. 1922C/14PON del 02/08/2016 per l’attuazione del Progetto 10.8.1.A3- FESRPON-CA-2015-610 “Nuovi Ambienti Digitali – la fornitura riguardante il materiale, l’installazione di attrezzature e l’addestramento all’uso delle attrezzature per la realizzazione di nuovi ambienti digitali.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula “chiavi in mano”.

Codesta impresa, ove interessata, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico –

economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le **ore 13,30 del giorno 22/08/2016 e comunque entro la data indicata a sistema.**

Si prega di voler comunicare il mancato interesse a partecipare all'indicata procedura.

Le offerte tecnico-economiche, o le eventuali comunicazioni di mancato interesse a partecipare alla procedura, dovranno essere trasmesse unicamente attraverso il sistema.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rita Maria Grazia De Rosa
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 32 D. Legisl.vo n.
39/1993



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

60° Distretto Scolastico – Vallo della Lucania (SA)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIOI

Autonomia n° 156 – Codice SA5Y1 – Cod. min. SAIC8AQ00L

SCUOLA INFANZIA- PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO

via L. Salati, 18 – 84056 GIOI- SA www.icgioi.gov.it/ tel. - fax 0974 – 991194 c.f. 84003600651PEC.- SAIC8AQ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT - CODICE IPA - UFRPS5 –

INVITO

Procedura promossa dall'Istituto Comprensivo Statale di GIOI per fornitura materiale, installazione, di nuovi ambienti digitali e dei relativi servizi connessi mediante "richiesta di offerta" (RdO da ora innanzi) nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., MEPA.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della RdO a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a tutti i partecipanti per via telematica attraverso la funzione dedicata nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

Premesso che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature, sarà cura dei fornitori invitati prevedere gli eventuali adattamenti (cavetterie, adattatori, spinotti, canaline, impianti ecc.) indispensabili al corretto funzionamento dei materiali forniti, sia singolarmente che in sintonia per il raggiungimento degli scopi del progetto stesso. E' pertanto richiesto **tassativamente**, pena esclusione dalla gara, il sopralluogo che consenta alle aziende di valutare lo stato reale del luogo nel quali dovrà essere consegnate e installate le attrezzature richieste, nonché tutte le circostanze che possano portare a formulare l'offerta. Le attrezzature richieste sono quelle presenti nel Capitolato Tecnico della presente RDO inserito a sistema.

L'importo a base di gara per la fornitura dei beni e servizi, comprensivo della necessaria assistenza tecnica, installazione e collaudo, è di € 16.770,49 (Sedici milasettecentoquarantasei/49), oltre IVA .

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della fornitura, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo del contratto e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto (art. 106, comma 12 del D.Lgs 50/2016).

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/16, è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Rita Maria Grazia De Rosa**.

Il contratto avrà come oggetto la fornitura delle attrezzature nonché la prestazione dei servizi di addestramento del personale, manutenzione ed assistenza per la durata di 24 (ventiquattro) mesi, dalla data di accettazione della fornitura, così come previsto al successivo punto 12.

1 - OGGETTO DELLA GARA

In esecuzione all'approvazione del progetto cofinanziato dal PON FESR 10.8.1.A3-FESR PON-CA 2015-610 "Nuovi ambienti digitali" è indetta una gara d'appalto per la fornitura, con la formula del "**chiavi in mano**", di attrezzature informatiche elencate nel Capitolato Tecnico (Allegato E) - presso la sede della Stazione Appaltante sita in GIOI in via L. Salati,18.. In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, si richiede la migliore offerta ai sensi dell'art.36 del D.Lgs 50/16.

Il presente disciplinare ha per oggetto:

a. La fornitura di beni per la realizzazione di nuovi ambienti digitali ecc., come descritto nel capitolato

- tecnico (allegato E);
- b. L'installazione, ed il collaudo delle attrezzature;
- c. L'addestramento del personale della scuola.

2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

3 - INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG: Z901AC177D.**) e il codice unico di progetto **CUP: F96J15001320007**;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);

Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

4 - SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art.95 c. 10 D.lgs. 50/16)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 95 comma 10.

5 - DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994, e art. 101 d.lgs 50/16.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del

committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto. Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna: consegna delle apparecchiature presso le singole sedi dell'Istituzione Scolastica.

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Collaudo.

Servizio di asporto imballaggi: il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola.

5 LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso la sede dell'Istituto ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di GIOI sita in Via L. Salati, 18 e nei seguenti plessi:

	Codice Plesso	Denominazione Plesso
1	SAAA8AQ01D	CARDILE
2	SAAA8AQ02E	ORRIA CILENTO CAPOLUOGO
3	SAAA8AQ04L	OSTIGLIANO
4	SAAA8AQ07Q	STIO CAPOLUOGO
5	SAAA8AQ08R	GIOI CILENTO CAPOLUOGO
6	SAAA8AQ09T	MAGLIANO VETERE
7	SAEE8AQ02Q	CARDILE
8	SAEE8AQ04T	PERITO- OSTIGLIANO
9	SAEE8AQ05V	STIO CAP P.P.
10	SAEE8AQ06X	MAGLIANO NUOVO CAP
11	SAEE8AQ082	ORRIA CAP. P.P.
12	SAMM8AQ01N	GIOI CILENTO
13	SAMM8AQ05T	STIO

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dalla presente lettera di invito, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Trascorso il termine per la presentazione dell'offerta non sarà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Saranno, inoltre, escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

6 - MODALITÀ E ULTERIORI CONDIZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

6.1 - Documenti richiesti in relazione all'oggetto della fornitura

- **ALLEGATO A “Istanza di partecipazione”**

- **ALLEGATO B) “DICHIARAZIONE RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000”**

ALLEGATO C Offerta di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione:

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico (allegato E) della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo di 20 (venti) giorni secondo quanto disposto nei successivi paragrafi 10.1 del presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail.
- idonea dichiarazione circa il possesso di fatturato specifico, realizzato nel triennio precedente alla data di presentazione della propria offerta alla presente RdO, (comprensiva dei servizi di consegna, installazione e collaudo) di soluzioni analoghe alla presente e composte da computer e software didattico per la scuole (scuola primaria, scuola secondaria di I e di II grado), non inferiore all'importo posto a base d'asta della presente RdO; il possesso del requisito dovrà essere comprovato mediante la produzione di autocertificazione e referenze da dimostrare dietro eventuale richiesta.

- **ALLEGATO D)** Offerta di tipo economico da produrre a pena di esclusione come indicato nel precedente Paragrafo 4. se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. c. 4 del Decreto Leg.vo n., sono superiori a zero, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.

- **ALLEGATO F** – Dichiarazione di avvenuto sopralluogo

6.2 - Modalità di presentazione dell'offerta a pena di esclusione

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione includere:

• **nella Busta A**” la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione firmata digitalmente (allegato A);
- dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 firmata digitalmente (allegato B);
- garanzia fideiussoria denominata “garanzia provvisoria” ai sensi del D. Lgs 50/16 art. 93 pari al due per cento del prezzo base indicato nell'invito, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.;
- impegno a costituire una garanzia , denominata “garanzia definitiva”, sotto forma di Cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, pari al 10% dell'importo contrattuale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016;
- Dichiarazione di avvenuto sopralluogo firmato digitalmente (allegato F)

• **nella busta B “Offerta Tecnica”**

- offerta tecnica con le caratteristiche dettagliate firmata digitalmente (Allegato C).

• **nella busta C “Offerta economica”**

- offerta economica firmata digitalmente (allegato D)

L'offerta economica, in regola con la legge sul bollo, deve contenere, chiaramente indicato in cifre e lettere, il prezzo offerto per l'espletamento del servizio (IVA ESCLUSA).

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data in cui l'Istituto Scolastico sarà addivenuto alla stipula del contratto;

- i costi per la sicurezza aziendale ai sensi dell'art. 87, comma 4, del D.Lgs. 163/06.

- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

Tale documentazione sottoscritta dal rappresentante legale del concorrente deve essere corredata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore/i .

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo d'impresa o da un consorzio ordinario di concorrenti, la stessa deve essere sottoscritta dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o consorziate, deve specificare le parti della prestazione, con le relative quote percentuali, che saranno eseguite dalle singole imprese.

In sede di sottoposizione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

- 1) Specificare marca e modello dei prodotti in capitolato così come richiesto.
- 2) Specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta a mezzo di depliant o brochure.

6.3 - Cause di non ammissione e di esclusione

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difforni rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di verbale di sopralluogo;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione (schede tecniche);
- prive della garanzia a corredo della gara di cui al punto 6.4 del presente disciplinare;

6.4 - Garanzie richieste a corredo della gara

Ai sensi del D. Lgs 50/16 art. 93 l'offerta, per essere ritenuta valida, deve essere corredata da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando o nell'invito, sotto forma di cauzione, di fideiussione o di assegno circolare intestato all'amministrazione scrivente, a scelta dell'offerente. Il documento comprovante la garanzia dovrà pervenire all'amministrazione entro il termine di presentazione delle offerte.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. La mancata costituzione della garanzia di cui sopra determina la non ammissione ed esclusione dell'azienda dalla procedura.

6.5 - Garanzie richieste all'affidatario del contratto

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 10% dell'importo contrattuale all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 103 del D.Lgs 50/2016.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte. In caso di polizza fideiussoria, la firma dell'agente che presta cauzione dovrà essere autenticata ai sensi delle disposizioni vigenti, o autocertificata ai sensi delle disposizioni vigenti. Essa dovrà, inoltre, prevedere, espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'accettazione di cui all'art. 1957 - comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della medesima entro 15 gg, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Dovrà, inoltre, avere efficacia per tutta la durata del contratto e successivamente alla scadenza del termine, sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo, nonché a seguito di attestazione di regolare esecuzione da parte della stazione appaltante. La garanzia sarà, pertanto, svincolata sola a seguito della piena ed esatta esecuzione delle prestazioni contrattuali.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione e la decadenza dell'affidamento.

7 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall' **art. 95 del D.Lgs 50/2016**, mediante l'assegnazione di un punteggio massimo di **100 punti** secondo i parametri di seguito indicati:

REQUISITO	PUNTEGGIO MASSIMO
1) Qualità dell'offerta tecnica	40
a) Esatta aderenza a quanto richiesto nella lettera di invito in Capitolato Tecnico	40
b) Aderenza parziale (<i>non soddisfatta una feature in un solo articolo o in articoli meno importanti</i>) rispetto a quanto richiesto nella lettera di invito in Capitolato Tecnico	30
c) Aderenza parziale (<i>non soddisfatta una feature in più articoli oppure in una tipologia di articolo che si ripete</i>) rispetto a quanto richiesto nella lettera di invito in Capitolato Tecnico	20
d) Aderenza parziale (<i>non soddisfatte due feature in un solo articolo</i>) rispetto a quanto richiesto nella lettera di invito in Capitolato Tecnico	10
e) Aderenza parziale (<i>non soddisfatte almeno due feature in più di un articolo</i>) rispetto a quanto richiesto nella lettera di invito in Capitolato Tecnico	0
2) Offerta economica (vedi criterio di valutazione a seguire)	40
3) Merito tecnico	20
a) Estensione della durata di garanzia	6 punti massimo così ripartiti: punti 2 per ogni anno di garanzia oltre i due anni previsti dalla legge;
c) Tempi di Intervento dalla chiamata presso la sede dell'Istituto	5 punti massimo così ripartiti: punti 1 per tempo intervento inferiore alle 96 ore; punti 2 per tempo intervento tra le 24 e le 48 ore; punti 5 per tempo intervento inferiore alle 24 ore;
Materiali con caratteristiche tecniche superiori rispetto a quelli posti a base di gara e/o capaci di garantire maggiore performance	9 punti massimo così ripartiti: 1 punto per ogni elemento migliorativo sulle caratteristiche tecniche superiori a quelli posti a base di gara.
TOTALE	100

In relazione al **criterio di valutazione dell'offerta economica**, l'offerta di ciascun fornitore viene messa in relazione inversamente proporzionale all'offerta migliore. L'offerta migliore prende il massimo del punteggio economico previsto e a tutte le altre viene attribuito un punteggio inferiore proporzionalmente a quanto è peggiore l'offerta fatta. La formula applicata sarà la seguente:

$$\underline{Pe = (Ob * Pmax) / Oe}$$

Di cui:

- **Pe** = punteggio del concorrente in esame;
- **Pmax** = punteggio massimo previsto dal bando (30 punti);
- **Ob** = è il prezzo più basso accertato fra le offerte valide in sede di gara;
- **Oe** = è il prezzo offerto dal concorrente in esame.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun concorrente per ogni singola voce (qualità dell'offerta tecnica e dell'offerta economica) determinerà la graduatoria finale.

L'esame delle offerte è demandato ad una apposita Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico dopo la data di scadenza della presentazione delle offerte.

In caso di discordanza tra il prezzo totale iva esclusa indicato in cifre ed in lettere e il ribasso percentuale indicato in cifre e lettere, è **ritenuto valido il ribasso percentuale indicato in lettere** ed il punteggio dell'offerta economica sarà determinato secondo il ribasso percentuale indicato in lettere offerto.

Nel caso di parità tra le offerte ricevute e non sia possibile procedere ad esperimento di offerte migliorative si procederà al sorteggio.

Il primo in graduatoria sarà aggiudicatario provvisorio per mezzo di decreto dirigenziale di aggiudicazione provvisoria trasmesso all'indirizzo PEC aziendale e ne sarà data notizia tramite PEC a tutti i contro interessati.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul profilo del committente:

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
 - all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
 - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).
- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del **del D.Lgs 50/2016** con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 30 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, commi 6, e 7, del D. Lgs. 50/2016, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.

L'Istituto Scolastico si riserva di procedere all'aggiudicazione dello stesso anche in presenza di una sola offerta ricevuta e ritenuta valida.

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta pervenuta sia ritenuta idonea a soddisfare le richieste, senza che per questo possa sollevarsi eccezione e pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

7.1 - Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo Istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato. Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;

Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

8 - ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema. Ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: saic8aq001@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

L'Operatore Economico, vincitore dell'appalto, dovrà predisporre un progetto definitivo di cablaggio conforme al D.M. 37/08, da consegnare insieme alla Relazione di progetto e relazione sui materiali utilizzati. Al Collaudo dovrà consegnare anche la certificazione dei punti rete del cablaggio con apposito strumento certificatore calibrato

9 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il cablaggio deve essere effettuato secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti e i collegamenti alla rete LAN dovranno essere effettuati con cavi di categoria 6 o superiore e certificati con apposito strumento di misura tarato. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme C.E.I. 74-2, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate ISO 9001, come richiesto dal D.P.R. 573/94.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, il concorrente, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico- finanziario e tecnico-organizzativo, ovvero di attestazione avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008, e contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

10 - MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Garanzia on-site, inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 24 (ventiquattro) mesi.

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella regione dell'amministrazione appaltante. Il fornitore con sede al di fuori di tale area può nominare, con la procedura di avalimento, il centro di assistenza incaricato allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

10.1 - CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 20 (venti) giorni dalla stipula della presente RdO a sistema.

11 - COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

12 - DURATA

1) Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche ha durata di 24 (ventiquattro) mesi ovvero la diversa durata offerta per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia quale requisito migliorativo, decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

2) Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site.

13 - CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE GIOI
Autonomia n° 156 – Codice SA5Y1 – Cod. min. SAIC8AQ00L
SCUOLA INFANZIA- PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
via L. Salati, 18 – 84056 GIOI- SA www.icgioi.gov.it/ tel. - fax 0974 – 991194
C.F.. 84003600651- PEC.- SAIC8AQ00L@PEC.ISTRUZIONE.IT -
CODICE IPA - UFRPS5 –

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

14 - Modifica di contratto durante il periodo di efficacia (art. 106, comma 12 del D.Lgs 50/2016).

Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'Ente Scolastico potrà richiedere una variazione in aumento o in diminuzione della fornitura, che il fornitore sarà tenuto ad eseguire agli originari patti e condizioni, se contenuta entro il quinto dell'importo del contratto e tale da non modificare la natura della prestazione inizialmente prevista nel contratto. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

15 - Ipotesi di cessione. Subappalto

Il subappalto non è ammesso

16 - Penali e risarcimento danni

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

17 - Risoluzione e recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

18 - Riservatezza delle informazioni

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

19 - Proprietà dei prodotti e servizi forniti

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

20 Definizione delle controversie

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale -T.A.R. CAMPANIA - entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di **VALLO DELLA LUCANIA (SA)**.

21 - Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 20/2016.

22 - Clausola di salvaguardia

L'istituzione scolastica si riserva di non stipulare il contratto qualora vengano attivate medio-tempore convenzioni Consip ritenute maggiormente convenienti e l'offerente non intenda allinearsi ai parametri prezzo-qualità (d.l. 95/2012, art. 1, comma 1 e comma 3).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rita Maria Grazia De Rosa
Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 32 D. Legisl.vo n.
39/1993